

 UNIVERSIDAD DEL BÍO-BÍO	UNIVERSIDAD DEL BÍO-BÍO VICERRECTORÍA DE ASUNTOS ECONÓMICOS DEPARTAMENTO DE NORMALIZACIÓN Y CERTIFICACIÓN	ACTA N°919		
		Fecha		
ACTA DE REUNIÓN		Día	Mes	Año
		24	08	2023

Unidad(es) Convocante(s)	:	Comité de Planificación Universitario
---------------------------------	---	--

INFORMACIÓN DE LA REUNIÓN					
Objetivo(s)	:	1.- Constituir el Comité de Planificación Universitario 2.- Presentar seguimiento y monitoreo 2022 del PGDU 2020-2029 3.- Presentar directrices para actualización del diagnóstico institucional			
Modalidad	:	Virtual			
Campus	:	Concepción			
Temas a Tratar	:	- Reglamento del sistema de planificación UBB - Orientaciones, matriz de planificación y nivel de cumplimiento - Avances 2022 y desafíos 2023 PGDU - Propuesta de actualización de diagnóstico institucional - Sistema de actas intranet UBB			
Hora Inicio	:	10:00	Hora Término	:	11:30
Hora Detención AM	:	---	Hora Reingreso AM	:	---
Hora Detención PM	:	---	Hora Reingreso PM	:	---
Total Horas Efectivas	:	1:30 hrs.	Tipo	:	Resolutiva

TEMAS TRATADOS

El Rector Dr. Benito Umaña da inicio a la reunión agradeciendo la participación de todos/as, dando la palabra a la Dra. Carolina Leyton Directora General de Planificación y Estudios, quien refuerza la idea de que el Comité de Planificación Universitario debe funcionar de forma permanente como mínimo una vez al año. Posteriormente se se abordan los siguientes temas:

1. Decreto Universitario Exento - DUE N° 6460, correspondiente al reglamento del sistema de planificación UBB. (responsabilidades e integrantes del Comité de Planificación Universitaria)
2. Proceso de seguimiento y monitoreo 2022 del PGDU. (valor porcentual de avance de todos los lineamientos estratégicos y objetivos estratégicos)
3. Avances 2022 del Plan General de Desarrollo Universitario - PGDU para todos los lineamientos estratégicos.
4. Desafíos 2023 del PGDU para todos los lineamientos estratégicos.
5. Propuesta de actualización del diagnóstico institucional para la revisión del PGDU. (razones que sustentan la actualización, fases y etapas de desarrollo para implementación)

La Dra. Carolina Leyton propone actualizar el diagnóstico institucional el segundo semestre del año 2023, en forma paralela al proceso de autoevaluación (Acreditación Institucional), donde se aplicarán encuestas, talleres, etc. (incluyendo una encuesta de evaluación del actual PGDU). La Decana de la Facultad de Ciencias Empresariales Dra. Elizabeth Grandón comenta que existe la necesidad de flexibilidad y modificar el PGDU, ya que hay desafíos y plazos que se deben cumplir como ejemplo la creación de unidades en gestión de calidad y vinculación con el medio.

- El Dr. Benito Umaña comenta que bajo su visión es importante hacer esta revisión y actualización lo que permitirá avanzar en los ajustes y con ello también contribuir positivamente al proceso de acreditación.

El Decano de la Facultad de Ingeniería Dr. Patricio Álvarez plantea su inquietud frente al significado que se tiene en el ámbito de recursos humanos asumir este desafío propuesto, es decir asumir el proceso de autoevaluación junto al proceso de actualización del diagnóstico.

La Dra. Carolina Leyton comenta que ambos procesos pueden desarrollarse en armonía, lo que debe ser diseñado de tal forma que permita cumplir con el diagnóstico de acuerdo a los nuevos criterios de acreditación, pero a la vez levantar la información necesaria para actualizar el diagnóstico institucional, lo que, si bien requiere un esfuerzo mayor para todos los equipos, este no sería en ningún caso igual a tener que realizar ambas evaluaciones de forma separada.

El Dr. Benito Umaña somete a consulta la propuesta de actualización del diagnóstico institucional para la revisión del PGDU, donde existe mayoría y se aprueba la propuesta.

La Dra. Carolina Leyton comenta que se irán informando las siguientes instancias y la posterior presentación a la Honorable Junta Directiva el día 7 de septiembre, y si es necesaria otra reunión, se realizará la convocatoria correspondiente.

Nota: La Decana de la Facultad de Educación y Humanidades, Sra. Fancy Castro no pudo asistir a la reunión de constitución del comité, pero envió en su lugar a la Secretaria Académica, Marcela Concha y a la líder del Comité de Planificación de la respectiva facultad, Claudia Espinoza.

CUADRO DE CONTROL

COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA CONTROL	CONTROL (E / P) ¹	OBSERVACIONES
Enviar presentación a los integrantes del comité	CAROLINA ELENA LEYTON PAVEZ	31/08/2023	Pendiente	

CONVOCADOS

N°	Nombre	Cargo	Unidad	Asist. ²	Firma ³
----	--------	-------	--------	---------------------	--------------------

1	GONZALO ÁVILA SOTO	PROFESIONAL	COMITÉ DE PLANIFICACIÓN UNIVERSITARIO	Sí	
2	MARÍA JULIA FAWAZ YISSI	PRORRECTORA	COMITÉ DE PLANIFICACIÓN UNIVERSITARIO	Sí	
3	ROBERTO EDUARDO BURDILES ALLENDE	DECANO FACULTAD DE ARQUITECTURA, CONSTRUCCIÓN Y DISEÑO	COMITÉ DE PLANIFICACIÓN UNIVERSITARIO	Sí	
4	JUAN RODRIGO ANDRÉS BOBENRIETH HOCHFARBER	DECANO FACULTAD DE CIENCIAS	COMITÉ DE PLANIFICACIÓN UNIVERSITARIO	Sí	
5	OLGA ELIANA ORTIZ SOTO	TECNICO	COMITÉ DE PLANIFICACIÓN UNIVERSITARIO	Sí	
6	MARÍA ANGÉLICA CARO GUTIÉRREZ	VICERRECTOR(A) DE INVESTIGACIÓN Y POSTGRADO	COMITÉ DE PLANIFICACIÓN UNIVERSITARIO	Sí	
7	FANCY INÉS CASTRO RUBILAR	DECANO(A) FACULTAD DE EDUCACIÓN Y HUMANIDADES	COMITÉ DE PLANIFICACIÓN UNIVERSITARIO	No	
8	ELIZABETH ELIANA GRANDÓN TOLEDO	DECANA	COMITÉ DE PLANIFICACIÓN UNIVERSITARIO	Sí	
9	MAURICIO INDALICIO GUTIÉRREZ URZÚA	VICERRECTOR DE ASUNTOS ECONÓMICOS	COMITÉ DE PLANIFICACIÓN UNIVERSITARIO	Sí	
10	BENITO ELIOT UMAÑA HERMOSILLA	RECTOR	COMITÉ DE PLANIFICACIÓN UNIVERSITARIO	Sí	
11	SERGIO ALFREDO VARGAS TEJEDA	VICERRECTOR ACADÉMICO	COMITÉ DE PLANIFICACIÓN UNIVERSITARIO	No	
12	CAROLINA ELÉNA LEYTON PAVEZ	DIRECTOR(A) GENERAL DE PLANIFICACIÓN Y ESTUDIOS	COMITÉ DE PLANIFICACIÓN UNIVERSITARIO	Sí	
13	CLAUDIA PAOLA ESPINOZA LIZAMA	ACADEMICO JORNADA COMPLETA	COMITÉ DE PLANIFICACIÓN UNIVERSITARIO	Sí	
14	MARCELA DEL CARMEN CONCHA TORO	SECRETARIO(A) ACADÉMICO(A) FACULTAD DE EDUCACIÓN Y HUMANIDADES	COMITÉ DE PLANIFICACIÓN UNIVERSITARIO	Sí	

15	JOSÉ ALEX LEIVA CARO	DECANO DE FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD Y DE LOS ALIMENTOS	COMITÉ DE PLANIFICACIÓN UNIVERSITARIO	SÍ	
16	LORETO ALEXANDRA ESPARZA TORRES	PROFESIONAL	COMITÉ DE PLANIFICACIÓN UNIVERSITARIO	SÍ	
17	EVELYN VICTORIA JARAMILLO ESPINOZA	PROFESIONAL	COMITÉ DE PLANIFICACIÓN UNIVERSITARIO	SÍ	

¹ "E" significa EJECUTADO; "P" significa PENDIENTE.

² En Asist. (Asistencia) colocar "P" para "PRESENTE", y "A" para "AUSENTE".

³ La Firma indica conformidad con el Acta.

⁴ Esta Acta posee archivos adjuntos. Consulte el modulo de Actas en la Intranet para revisarlos.

PRELIMINAR